

ESW 2006 – Especialização em Engenharia de Software

Plano de Aulas de Gerenciamento de Projetos

Data	Aula	Conteúdo
22/9	1	Apresentação: Professor, Sistemática de Ensino e Plano de Aulas PMBOK cap 1 - Introdução PMBOK cap 2 – Ciclo de vida e organização do projeto PMBOK cap 3 - Processos de gerenciamento de projetos de um projeto
29/9	2	PMBOK cap 4 - Gerenciamento de Integração do Projeto PMBOK cap 5 - Gerenciamento do Escopo do Projeto Alunos: Apresentação de atividade relacionada ao Projeto
6/10	3	PMBOK cap 6 - Gerenciamento de Tempo do Projeto Alunos: Apresentação de atividade relacionada ao Projeto
13/10		FERIADO
20/10	4	Microsoft Project – Desenvolvimento do Cronograma do Projeto Alunos: Trazer pronta atividade relacionada ao Projeto
27/10	5	PMBOK cap 7 - Gerenciamento de Custos do Projeto PMBOK cap 8 - Gerenciamento de Qualidade do Projeto Alunos: Apresentação de atividade relacionada ao Projeto
3/11		FERIADO
10/11	6	PMBOK cap 9 - Gerenciamento de Recursos Humanos do Projeto PMBOK cap 10 - Gerenciamento das Comunicações do Projeto Alunos: Apresentação de atividade relacionada ao Projeto
17/11		FERIADO
24/11	7	PMBOK cap 11 - Gerenciamento de Riscos do Projeto PMBOK cap 12 - Gerenciamento das Aquisições do Projeto Alunos: Apresentação de atividade relacionada ao Projeto
1/12	8	Apresentação e entrega dos Planos dos Projetos Encerramento do Módulo: Considerações Finais e Avaliação do Módulo

Professor Sérgio Clementi (email clementi@uninet.com.br)

- ✓ Para enviar email para o professor colocar no assunto: **POS ESW 2006 <assunto>**

Site da Disciplina

- ✓ O site da disciplina www.fsa.br/gproj contém as seguintes pastas:
 - **Controle:** contém o plano de aulas, bibliografia, proposição do projeto
 - **Aulas:** contém a cópia dos slides da teoria apresentada em sala de aula
 - **Projeto:** contém exemplos e modelos relacionados ao projeto
 - **Documentos e artigos:** contém documentos e artigos

Material distribuído aos alunos

- Programa impresso
- Em meio eletrônico: cópia dos slides, projeto, documentos e artigos

Método de Avaliação dos Alunos

NOTA = (Avaliação Individual + Avaliação em Grupo)

2

- **Avaliação Individual:** obtida através da realização de atividades nas aulas caracterizando assim a participação dos alunos nas aulas e exemplificando a teoria.
- **Avaliação em Grupo:** avaliação em grupo a partir da elaboração e apresentação de um plano de projeto sobre assunto escolhido pelos alunos.

Plano de Aulas de Gerenciamento de Projetos

Metodologia de ensino

- **Da segunda até a sétima aula:**
 - **Primeira parte:** exposição da teoria feita pelo professor.
 - **Segunda parte:** atividade feita pelos alunos – entrega ou apresentação de atividade relacionada ao Projeto
- **Na última aula:** apresentação de um plano de projeto pelos alunos (em grupo)

Bibliografia básica

- [1] PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI). “**Um guia do conjunto de conhecimentos em Gerenciamento de Projetos**” 3ª Edição, Newtown Square, 2004.
- [2] VARGAS, Ricardo V. “**Manual prático do plano de projeto utilizando o PMBOK Guide**” 3ª Edição, Rio de Janeiro, Editora Brasport, 2007.

Bibliografia complementar

- [3] VARGAS, R. V. “**Gerenciamento de Projetos**” 6ª Edição, Rio de Janeiro, Editora Brasport, 2005.
- [4] DINSMORE, P. C.; CAVALIERI, A. “**Como se tornar um profissional em gerenciamento de projetos**” 2ª Edição, Rio de Janeiro, Editora Qualitymark, 2005.
- [5] DINSMORE, P. C.; SILVEIRA NETO, F. H. “**Gerenciamento de projetos – como gerenciar seu projeto com qualidade**” 1ª Edição, Rio de Janeiro, Editora Qualitymark, 2004.
- [6] DINSMORE, P. C.; SILVEIRA NETO, F. H. “**Gerenciamento de projetos e o fator humano – conquistando resultados através de pessoas**” 1ª Edição, Rio de Janeiro, Editora Qualitymark, 2005.

Elaboração de Plano de Projeto

- 1. Gerenciamento de Integração**
 - 1.1 Termo de Abertura do Projeto (Project Charter)
- 2. Gerenciamento de Escopo**
 - 2.1 Plano de Gerenciamento do Escopo do Projeto
 - 2.2 Declaração do Escopo do Projeto (Scope Statement)
 - 2.3 WBS ou Estrutura Analítica do Projeto (EAP)
- 3. Gerenciamento de Tempo**
 - 3.1 Lista de atividades
 - 3.2 Interdependência entre as atividades do projeto
 - 3.3 Recursos necessários para a atividade
 - 3.4 Estimativas de duração das atividades
 - 3.5 Cronograma do projeto
- 4. Gerenciamento de Custos**
 - 4.1 Plano de Gerenciamento de Custos
 - 4.2 Estimativa de Custo das Atividades do Projeto (Orçamento)
 - 4.3 Linha de Base de Custos (Curva S)
- 5. Gerenciamento de Qualidade**
 - 5.1 Plano de Gerenciamento da Qualidade
- 6. Gerenciamento de Recursos Humanos**
 - 6.1 Plano de Gerenciamento de Pessoal
 - 6.2 Matriz de Responsabilidades
- 7. Gerenciamento das Comunicações**
 - 7.1 Plano de Gerenciamento das Comunicações
- 8. Gerenciamento de Riscos**
 - 8.1 Plano de Gerenciamento de Riscos
 - 8.2 Registro de Riscos
- 9. Gerenciamento de Aquisições**
 - 9.1 Plano de Gerenciamento das Aquisições
 - 9.2 Declaração do Trabalho (Statement of Work)

Elaboração do Plano de Projeto

Projeto de Desenvolvimento de Internet Banking

O Sistema de Internet Banking deverá contemplar as seguintes funcionalidades:

- ❑ Consulta de saldo e extrato de conta corrente, poupança e cartões de crédito;
- ❑ Transferências entre contas do Banco;
- ❑ Transferências interbancárias;
- ❑ Investimentos;
- ❑ Empréstimos e Financiamentos;
- ❑ Pagamentos de contas, títulos, impostos, entre outros;
- ❑ Solicitação de talão de cheques e cópias de documentos;
- ❑ Carregamento de celular pré-pago;
- ❑ Débito Automático;
- ❑ Outras que o grupo queira acrescentar.

O projeto deverá realizar as seguintes atividades:

- ❑ Instalar toda a infra-estrutura que será utilizada pelo sistema (servidores, rede, firewall, etc);
- ❑ Detalhar junto aos usuários as funcionalidades do sistema;
- ❑ Desenvolver e testar as funcionalidades do sistema;
- ❑ Desenvolver e testar a interface de integração com o mainframe com o objetivo de obter e enviar informações para o Sistema de Contas Correntes do Banco;
- ❑ Desenvolver aplicativos de segurança;
- ❑ O sistema deverá passar por uma auditoria de segurança.

Considerar que:

- ❑ Os serviços de segurança (firewall e desenvolvimento) serão terceirizados;
- ❑ Os equipamentos da infra-estrutura são importados e demoram 60 dias para chegar;
- ❑ O projeto deverá ser executado em um prazo máximo de 12 meses;
- ❑ O que não foi dito pode ser assumido. Basta explicitar o que foi assumido.

Bibliografia Básica



***Um Guia do Conjunto de Conhecimentos em Gerenciamento de Projetos* – terceira edição (2004)**

O "Project Management Body of Knowledge" (*PMBOK® Guide*) é um termo que abrange o universo do conhecimento da profissão de Gerenciamento de Projetos. Este universo de conhecimento vem dos praticantes e acadêmicos que utilizam e desenvolvem tanto as práticas amplamente testadas e aprovadas quanto aquelas modernas e inovadoras, com aplicação mais restrita.

Preço: US\$ 49.95

O livro identifica e descreve o subconjunto do universo do conhecimento de Gerenciamento de Projetos reconhecido como boas práticas em muitos projetos na maior parte do tempo, havendo consenso pelos praticantes sobre seus valores e aplicabilidade. Entretanto, a aceitação geral não representa a necessidade de aplicação uniforme em todos os projetos, devendo ser definido o que é apropriado para cada projeto / indústria.

O *PMBOK® Guide* também estabelece uma linguagem comum para a profissão, servindo de referência básica para qualquer um que se interesse pelo Gerenciamento de Projetos e, como tal, não deve ser encarado como um documento que contemple a totalidade do conhecimento de Gerenciamento de Projetos. Periodicamente serão feitas revisões e novas versões serão desenvolvidas.

O Project Management Institute é o autor e proprietário exclusivo do "The Guide to the Project Management Body of Knowledge". O PMI® possui e mantém com exclusividade todos os direitos e privilégios de copyright do *PMBOK® Guide*, sendo vedada a qualquer outra pessoa ou empresa a editoração, publicação, distribuição ou venda do livro ou de parte dele.

O desenvolvimento do *PMBOK® Guide* somente foi possível graças à dedicação e esforço voluntário de profissionais de Gerenciamento de Projetos de várias partes do mundo, que contribuem decisivamente para o avanço contínuo desta profissão.

A estrutura do *PMBOK® Guide* contempla nove áreas de conhecimento específicas, a saber:

1. Gerenciamento da Integração do Projeto;
2. Gerenciamento do Escopo do Projeto;
3. Gerenciamento do Prazo do Projeto;
4. Gerenciamento do Custo do Projeto;
5. Gerenciamento da Qualidade do Projeto;
6. Gerenciamento dos Recursos Humanos do Projeto;
7. Gerenciamento da Comunicação do Projeto;
8. Gerenciamento dos Riscos do Projeto;
9. Gerenciamento das Aquisições do Projeto.

Você pode adquirir a versão original em inglês do *PMBOK® Guide* através da livraria do PMI (www.pmibookstore.org) bem como a versão em português e idiomas (espanhol, francês, chinês, alemão, italiano, japonês, árabe, russo).

O *PMBOK® Guide* Third Edition é uma ferramenta essencial para a profissão de Gerenciamento de Projetos.

O glossário em português também foi desenvolvido e permitirá a equalização de termos de gerenciamento de projetos em todo o Brasil.

Bibliografia Básica



Manual Prático do Plano de Projeto utilizando o PMBOK Guide

Autor: VARGAS, RICARDO VIANA

Editora: BRASPORT

Assunto: ADMINISTRAÇÃO

ISBN : 8574523003

ISBN-13: 9788574523002

Livro em português

Brochura: 21 x 28 cm 3ª Edição - 2007 – 256 pág.

Acompanha CD-ROM

Preço: R\$ 79,00

SINOPSE

Um livro prático e didático sobre o plano de um projeto. Através de um exemplo simples e dirigido, você irá conhecer os principais documentos e relatórios das áreas de um empreendimento. Além disso, o livro apresenta as ferramentas e os programas mais utilizados no mercado na área de gerenciamento de projetos, tais como o Mindmanager no gerenciamento de idéias e o Milestone Project Companion na geração de relatórios, além do consagrado Microsoft Project, ferramenta central do plano do projeto. O livro discute - descritivo dos documentos do projeto. exemplo de todos os documentos de - integração; escopo; tempo; custo; qualidade; recursos humanos; riscos; aquisições. Terminologia do PMI através do PMBOK Guide 3rd Edition; exemplo único de projeto que pode ser acompanhado em todas as áreas da metodologia.

AUTOR

Ricardo Viana Vargas, PMP, é especialista em planejamento, gestão e controle de projetos. É certificado pelo PMI como Project Management Professional (PMP) e pela Microsoft como Microsoft Certified Trainer em MS- Project. É um dos primeiros profissionais do mundo certificado como Microsoft Office User Specialist em Microsoft Project 2000. Apresentou diversos trabalhos técnicos sobre o assunto no Brasil, Estados Unidos e Europa, sendo presidente do Project Management Institute – Regional Brasil - Minas Gerais. É engenheiro químico e mestrando em gerenciamento de projetos pela Universidade Federal de Minas Gerais.